



S.C. SERVICII SĂCELENE S.R.L.

R.C.: J08/43/1991; Cod fiscal RO 1129209; Capital social: 909.980 lei

Sediul: Mun. Săcele – B-dul. George Moroianu, nr. 111, Cod poștal 505600, Jud. Brașov

Tel. sediu: 0371.498.019 / 0371.497.909, Tel. dispecerat: 0371.498.030

Fax: 0372.874.108; e-mail: office@serviciisacelene.ro; www.serviciisacelene.ro

NOTĂ DE INFORMARE

privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru angajați/ candidați/ colaboratori/ clienți

I. Precizări

În temeiul art. 13 din Regulamentul 2016/679/UE, pentru că sunteți angajat, viitor angajat, colaborator sau client al S.C. Servicii Săcelene S.R.L., trebuie să știți că responsabilitatea noastră în această relație implică și modul în care avem grijă de datele tale personale.

II. Termeni și definiții:

✓ **„Date cu caracter personal”** înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”). O persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

✓ **„Prelucrare”** înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

✓ **„Consimțământ”** al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate.

III. Categoriile de date personale ce pot fi prelucrate de către S.C. Servicii Săcelene S.R.L. în calitate de angajator:

1. Date personale de identificare titular - nume, prenume, adresa, vârsta, data nașterii, sex, stagiul militar, telefon, e-mail, CNP, naționalitate, cetățenie, datele actului de identitate (serie, număr, valabilitate), funcția, locul de muncă, durata contractului individual de muncă, semnătura olografă și semnătura în format digital, poza, CV-ul și programul, apartenența la sindicat, venitul, istoricul de angajare, precum și orice alt tip de date care se pot corela pentru a duce la identificarea unei persoane. Datele sunt necesare pentru încheierea în mod valabil a contractului de muncă și derularea raportului contractual cu Operatorul. Poza este necesară pentru în exterior pentru emiterea legitimației de serviciu. Informația privind apartenența la sindicate, determină la cerere suportul biroului Contabilitate pentru reținerea și virarea cotizațiilor aferente. Datele sunt prelucrate în raportări privind datele personalului angajat (REVISAL, I.T.M., ANAF-declarații fiscale, ANOFM - șomaj și statistică, Casa de sănătate, Casa de pensii).

2. Date cu caracter personal privind familia (starea civilă, detalii despre familie/ soț/ persoane în întreținere, include și prelucrarea CNP persoanelor aflate în întreținere minori /majori);

3. Date cu caracter personal privind educația și experiența profesională (istoric educație și training, calificări, certificări); datele sunt colectate și prelucrate de Compartimentul Resurse Umane și Secretariat.

4. Date cu caracter personal privind sănătatea (date privind starea de sănătate fizică și psihică sau afecțiunile medicale declarate în chestionarele medicale și care rezulta din analizele medicale efectuate controlul la angajare/ medical periodic); datele medicale fiind necesare pentru angajare și prelucrate de medicul de medicina muncii.

5. Detalii personale financiare (informații legate de conturi bancare, venituri, facilități fiscale sau beneficii sociale, obligații fiscale, venituri din alte surse); datele sunt necesare în cadrul Compartimentului Resurse Umane și Secretariat pentru completarea declarațiilor de avere și de interese.

6. Informații cu privire la locația, imaginea și înregistrările audio-video ale persoanelor fizice (înregistrările video captate de camerele de supraveghere instalate la sediile operatorului sau pe mijloacele de transport ale acestuia. Datele sunt necesare în vederea asigurării pazei și protecției în locațiile operatorului, a îmbunătățirii serviciilor oferite, precum și soluționării reclamațiilor).

IV. Identitatea și datele de contact

Începând cu data de 25 mai 2018, ne-am aliniat la standardele europene în vigoare privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera lor circulație, stipulate în Regulamentul 2016/679/UE, astfel te informam cu privire la:

Identitatea și datele de contact ale operatorului:

S.C. Servicii Săcelene SRL, cu sediul în localitatea Săcele, b-dul George Moroianu, nr. 111, județul Brașov, **reprezentată legal prin Director general, ing. Mormoloc Viorel Costel**, cod fiscal 1129209, tel: +40371498019, e-mail: office@serviciisacelene.ro.

Scopurile în care sunt prelucrate datele cu caracter personal, precum și temeiul juridic al prelucrării:

- contractul individual de muncă încheiat între părți /documentele dumneavoastră pentru participarea la un concurs public;
- o obligație legală a Operatorului;
- consimțământul Dumneavoastră;
- aplicarea Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Prelucrarea datelor în alte scopuri decât cele contractuale de muncă / colaborare, o vom realiza numai după informarea și consimțământul dumneavoastră.

Prelucrarea este necesară în scopul intereselor legitime ale părților (derularea Contractului individual de muncă/ colaborare, recrutare, etc.), comunicări sau raportări către autoritățile, instituțiile sau agențiile de stat abilitate, soluționarea petițiilor, solicitărilor și a potențialelor litigii, recuperarea creanțelor, asigurarea măsurilor de securitate și efectuarea de analize statistice.

V. Destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal

În vederea îndeplinirii obligațiilor legale și contractuale/colaborare, comunicăm aceste date către:

- autoritățile statului (inclusiv autorități fiscale, organele statului competente în materie penală, apărare, etc), ca urmare a unei obligații legale a Operatorului;
- furnizorii implicați în mod direct/indirect (ex. Servicii de medicina muncii și Securitate și Sănătate în muncă), alți parteneri contractuali (ex. bănci);
- partenerii contractuali ai societății;
- persoanelor fizice sau juridice, ca urmare a unor obligații legale ale operatorului;
- autorității publice tutelare (Asociația Metropolitană pentru Dezvoltarea Durabilă a Transportului Public Brașov);

– instanțe judecătorești sau arbitrale, notari publici, avocați, executori judecătorești, alte servicii autorizate, experți evaluatori.

VI. Legalitatea prelucrării

Prelucrarea este legală numai dacă și în măsura în care se aplică cel puțin una dintre următoarele condiții:

a) persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice;

b) prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;

c) prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;

d) prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;

e) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul;

f) prelucrarea este necesară în scopul intereselor legitime urmărite de operator sau de o parte terță, cu excepția cazului în care prevalează interesele sau drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei vizate, care necesită protejarea datelor cu caracter personal, în special atunci când persoana vizată este un copil.

Litera (f) din primul paragraf nu se aplică în cazul prelucrării efectuate de autorități publice în îndeplinirea atribuțiilor lor.

În desfășurarea activității curente, S.C. Servicii Săcelene S.R.L. nu transferă date cu caracter personal către o țară terță sau o organizație internațională. Orice solicitare de transmitere de informații care conțin date cu caracter personal nu poate fi satisfăcută decât cu informarea și consimțământul angajatului.

În plus față de informațiile menționate anterior, vă comunicăm că perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal este întreaga perioadă contractuală, până la expirarea obligațiilor contractuale și a termenelor de arhivare legale.

VII. Drepturile persoanelor cărora li se prelucrează datele cu caracter personal

Conform GDPR, persoanele beneficiază de următoarele drepturi:

a) **„Dreptul de acces”** - art. 15 din Regulament, pot fi solicitate următoarele tipuri de informații:

- care e scopul prelucrării datelor personale;
- ce categorii de date cu caracter personal sunt în cauză;
- care sunt destinatarii cărora le-au fost furnizate datele cu caracter personal;
- care este perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal;
- dreptul la rectificare, ștergere, obiecție sau restricție;
- dreptul de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere;
- în cazul în care datele cu caracter personal nu sunt colectate de la persoana vizată, orice informații disponibile cu privire la originea lor.

b) **„Dreptul la rectificare”** – art. 16 din Regulament, ai dreptul de a obține de la operator, fără întârzieri nejustificate, rectificarea datelor cu caracter personal inexacte care te privesc; persoana vizată are dreptul de a obține completarea datelor cu caracter personal care sunt incomplete, inclusiv prin furnizarea unei declarații suplimentare.

c) **„Dreptul la ștergerea datelor” („dreptul de a fi uitat”)** – art. 17 alin. 1 din Regulament, persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului ștergerea datelor cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, iar noi ca operatori avem obligația de a șterge datele cu caracter personal, în cazul în care există unul dintre motivele:

- datele nu mai sunt necesare pentru scopurile pentru care au fost colectate sau prelucrate;

- persoana vizată își retrace consimțământul pe baza căruia are loc prelucrarea;
- persoana vizată se opune prelucrării. Operatorul nu mai prelucrează datele cu caracter personal, cu excepția cazului în care operatorul demonstrează că are motive legitime și imperioase care justifică prelucrarea și care prevalează asupra intereselor, drepturilor și libertăților persoanei vizate sau că scopul este constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță.
- există neclarități legate de legalitatea prelucrării datelor cu caracter personal;
- datele trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale care revine operatorului;
- datele cu caracter personal aparțin unor copii, cu vârsta sub 16 ani, care nu mai sunt trecuți pentru deducere suplimentară sau nu mai există temei legal pentru prelucrare.

d) **„Dreptul la restricționarea prelucrării”** – art. 18 din Regulament, persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului restricționarea prelucrării într-unul dintre cazurile:

- se contestă exactitatea datelor, pentru o perioadă care ne permite ca operator să verificăm exactitatea datelor în cauză;
- prelucrarea este ilegală, iar persoana vizată se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea utilizării lor;
- ca operatori nu mai avem nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar persoana vizată ni le solicită pentru o acțiune în instanță;
- persoana vizată s-a opus prelucrării pentru intervalul de timp în care se verifică dacă drepturile noastre legitime ca operatori prevalează asupra celor ale persoanei vizate.

Menționăm și obligația Operatorului de notificare privind rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal sau restricționarea prelucrării, prevăzută la art. 19 din Regulament:

- Operatorul comunică fiecărui destinatar căruia i-au fost divulgate datele cu caracter personal orice rectificare sau ștergere a datelor cu caracter personal sau restricționarea a prelucrării efectuate în conformitate cu articolul 16, articolul 17 alineatul (1) și articolul 18, cu excepția cazului în care acest lucru se dovedește imposibil sau presupune eforturi mari. Operatorul informează persoana vizată cu privire la destinatarii respectivi dacă persoana vizată solicită acest lucru.

e) **„Dreptul de portabilitatea datelor”** – art. 20 din Regulament, se aplică numai în cazul în care:

- datele sunt procesate prin mijloace automate;
- persoana vizată a dat consimțământul pentru prelucrare;
- prelucrarea este necesară pentru a îndeplini condițiile stipulate printr-un contract.

Cu privire la dreptul la portabilitatea datelor, prevăzut la articolului 20 din Regulament, persoana vizată are dreptul să transmită date cu caracter personal altui operator de date. Operatorul de date trebuie să furnizeze persoanei vizate o copie a datelor cu caracter personal într-un format structurat, utilizat în mod obișnuit și care poate fi citit automat. Mai mult, operatorul de date nu trebuie să împiedice transmiterea datelor cu caracter personal unui nou operator de date.

f) **„Dreptul de a se opune”** – art. 21-22 din Regulament, în temeiul căruia clientul se poate opune prelucrării datelor cu caracter personal cu privire la:

- prelucrarea datelor personale în scopuri de marketing direct;
- prelucrarea datelor pentru realizarea de profiluri.

Datele cu caracter personal prelucrate pentru unul sau mai multe scopuri specifice sau datele care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate și prelucrarea de date genetice, de date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, de date privind sănătatea sau de date privind viața sexuală sau orientarea sexuală ale unei persoane fizice, se prelucrează numai în baza consimțământului acordat. Totodată, ai dreptul de a retrace consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia;

Dacă ești de părere că ți-am încălcat vreun drept privind acest subiect, te poți adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau instanței.

Furnizarea de date cu caracter personal reprezintă o obligație necesară pentru încheierea unui contract sau în baza contractului de muncă încheiat, o obligație legală și contractuală.

Candidatul la un post/angajatul/colaboratorul, este obligat să furnizeze aceste date cu caracter personal în caz contrar, consecințele nerespectării acestei obligații fiind imposibilitatea încheierii, respectiv derulării contractului de muncă/ colaborare.

Nu utilizăm în cadrul S.C. Servicii Săcelene S.R.L., un proces decizional automatizat incluzând crearea de profiluri.

Vom stabili măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal prelucrate; vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și vom preveni încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare.

VIII. Actualizarea prezentei „Note de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal”.

Prezenta **Notă de Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal** se supune unor revizurii periodice. Pentru a fi informat cu privire la eventuale modificări importante care pot avea un impact asupra prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal, vă rugăm să consultați periodic pagina web a S.C. Servicii Săcelene S.R.L..

Informarea dumneavoastră în calitate de angajat al S.C. Servicii Săcelene S.R.L., privind prelucrarea datelor cu caracter personal, s-a efectuat prin afișare pe site-ul societății, având anexat un model de **Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal**, care se va încheia când este cazul.

În vederea aplicării prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), la prima achiziționare a unui titlu de călătorie pentru care este necesară prelucrarea datelor personale (de ex.: abonamente nominale, abonamente gratuite sau cu preț redus), la punctele de vânzare ale S.C. Servicii Săcelene S.R.L., se va solicita completarea de către titulari a unei declarații de consimțământ. Formularul se găsește la toate punctele de vânzare ale S.C. Servicii Săcelene S.R.L., putând fi descărcat și de pe site-ul societății.